２０２６年度
学校法人聖徳学園　募集要項

募 集 要 項

■所 在 地：岐阜市柳津町高桑西一丁目１番地
■創　　立：１９６２年（昭和３７年）１２月２８日
■代 表 者：理事長　杉 山 元 彦
■教職員数：４０４名（令和８年１０月現在）
■設置学校
◆岐阜聖徳学園大学（教育学部／外国語学部／経済情報学部／看護学部／人文学部）
◆岐阜聖徳学園大学大学院「国際文化研究科（修士課程）」
「経済情報研究科（博士前期・後期課程）」
◆岐阜聖徳学園高等学校（普通科／商業科）
◆岐阜聖徳学園大学附属中学校
◆岐阜聖徳学園大学附属小学校
◆岐阜聖徳学園大学附属幼稚園
◆聖徳自動車学園（収益事業部門）

建学の精神	幼稚園から大学院まで擁する総合学園 学校法人聖徳学園の設立趣旨は、仏教精神を基調とした学校教育を行うところにある。本学園は、この仏教精神とりわけ大乗仏教の精神を建学の精神とし、浄土真宗の宗祖親鸞聖人が和国の教主と敬慕された聖徳太子の「以和為貴」（和をもって貴しとなす）の聖句をその象徴として掲げ、「平等」「寛容」「利他」の大乗仏教の精神を体得する人格の形成をめざしている。
仕事内容	◎主な仕事内容 ■学生支援部門 厚生補導、課外活動・大学祭等の行事、就職活動の支援など学生のサポートを担います。 ■教育支援部門 学籍管理、授業運営、成績処理業務、教育実習などの業務を担います。 ■入試広報部門 オープンキャンパス、学生募集、入学試験など入試業務全般を担います。 ■管理部門 大学、高校、附属学校、法人本部等における管財、経理、庶務、総務の他、補助金申請や学園全体の諸行事の実施など学園運営の根幹を担います。
求める人材	聖徳学園を支える一員として、「誠実で社会人として常識のある方」「積極的に自らのアイデアを提案していける方」「向上心を持って、日々の業務に取り組める方」からのご応募をお待ちしております。

採用身分	**専任事務職員（無期雇用）**
採用人数	**若干名**
勤務地	■羽島キャンパス（大学）教育学部、看護学部／附属学校／法人本部 岐阜市柳津町高桑西一丁目　地内 ■岐阜キャンパス（大学）経済情報学部、外国語学部、人文学部／ 岐阜聖徳学園高等学校 岐阜市中鶉一丁目　地内 勤務地及び配属先は本人の適性・組織ニーズを総合的に判断して決定します。
勤務時間	〈大学〉　■平日　８：５０～１７：３５　休憩４５分 〈高校・附属・法人〉　■平日　８：３０～１７：１５　休憩４５分 ※２０２６年４月１日施行の本学園就業規則に基づく基本の勤務時間です。１年単位の変形労働時間制を採用しているため、年間勤務割表により、勤務時間（就業時間）が変わる場合もあります。
給料	（月額）新卒初任給　１８５，６００円（四大卒の場合） 社会人経験者については、年齢、能力、経験によって査定し加算します。
昇給賞与等	■期末勤勉手当（賞与）／年２回（２０２５年実績　年間支給率　４．３か月） ■昇給／あり ■退職金制度／あり
諸手当	■通勤手当　■扶養手当　■都市手当　■時間外勤務手当　■休日勤務手当 ■住居手当（借家）　■管理職手当　■その他特別手当
休日・休暇	配属先によりますが、概ね、隔週土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する日が休日となります。 ■年末年始休暇（12 月 29 日～1 月 4 日）■開学（校）記念日 ■年次有給休暇　20 日／年度（４月１日～翌年３月３１日） ■特別有給休暇･･･有り　■育児・介護休業等制度･･･有り ■年間休日１２０日以上 ※１年単位の変形労働時間制を採用しているため、年間勤務割表により、勤務時間（就業時間）が変わる場合もあります。
社会保険等	■日本私立学校振興・共済事業団（健保、厚生年金、各種施設利用） ■労働保険（雇用・労災）

応募方法等	
応募資格	■ 四年制大学以上を卒業（修了）または採用日までに卒業（修了）見込みの者 ■ 年齢：４０歳未満 ※　長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、若年者等を募集・採用します。（省令第１条の３第１項第３号のイ） ● 採用候補となった者に聖徳学園の職員としての信用失墜行為等と同等の行為があった場合には、採用を取り消します。 令和８年 12 月 25 日までに施行予定の学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（以下、「こども性暴力防止法」）に基づき、特定性犯罪の前科の有無を確認するための犯罪事実確認が必要となります。 こども性暴力防止法に基づき、採用条件の一つとして、特定性犯罪の前科がない（特定性犯罪事実該当者でない）ことを求めることとします。このため、あらかじめ、採用選考過程または、採用内定通知後において、電子申請等により、特定性犯罪の前科の有無を確認させていただきます。
応募方法	**受付期間：２０２６年１０月１３日（火）～２０２６年１１月９日（月）必着** ◆提出書類 【マイナビ転職のみ受付】 ① マイナビ転職の web 履歴書を利用し応募してください。 また、応募後メッセージ機能を利用し、撮影３か月以内の**写真**を必ず送付してください。※採用試験時に、本人確認として使用します。 ② 聖徳学園を志望する理由 志望動機欄に４００字程度で記載してください。 ③ 卒業証明書（卒業見込証明書） ※２次選考を通過した方にのみ、改めて提出を依頼します。 ④ こども性暴力防止法に係る誓約書 ◆学園 HP に掲載している誓約書を応募書類と併せて提出すること。 ※応募書類について、不明な点等ございましたら、「法人本部総務・管財課採用係」までお問合せください。

採用過程	１次選考 　試験内容：書類選考 （１次選考結果通知：１１月１２日（木）発送予定） ２次選考 　試 験 日：２０２６年１１月２１日（土） 　試験内容：グループワーク （２次選考結果通知：１１月２７日（金）発送予定） ３次選考 　試 験 日：２０２６年１２月１９日（土） 　試験内容：適性検査、個人面接 （３次選考結果通知：１２月２３日（水）発送予定） 最終選考 　試 験 日：２０２７年１月１３日（水） 　試験内容：個人面接（役員面接） （最終選考結果通知：１月１５日（金）発送予定） **※結果通知については郵送（簡易書留）で行いますので、必ず受領してください。**
勤務開始日	■２０２７年４月１日
その他	（１）本表は、２０２６年４月１日施行の本学園就業規則に基づいて作成しています。以降、就業規則の変更により、勤務時間等に変更がある場合がありますのでご了承ください。 （２）選考試験に伴う交通費は支給しません。 （３）応募書類は、個人情報保護法に基づいて適切に管理保管しますが、選考に漏れた方の書類は、本学園にて責任をもって処理させていただきます。
応募書類の提出先及び問合わせ先	■あ て 先　学校法人 聖徳学園　法人本部総務部総務・管財課採用係 ■住　　所　岐阜市柳津町高桑西一丁目１番地 ■郵便番号　〒５０１－６１２２ ■電話番号　０５８－２７９－３３００　（代） ■ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ　http://www.shotoku.jp/